

НАКАЗ

15.01.2020

м. Ковель

№4

Про організацію роботи по
проведенню реєстрації для участі
в зовнішньому незалежному
оцінюванні учнів 11 класу у 2020 році

Відповідно до Порядку проведення зовнішнього незалежного оцінювання результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти, затвердженого наказом МОН України від 10.01.17 року № 25, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 27.01.2017 за №118/29986, на виконання наказів МОН України від 11.05.2019 №635 «Деякі питання проведення в 2020 році ЗНО результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 05.06.2019 року за №578/33549, від 09.07.2019 року №947 «Про підготовку до проведення в 2020 році ЗНО результатів навчання, здобутих на основі повної загальної середньої освіти», листа управління освіти, науки та молоді Волинської облдержадміністрації від 14.01.2020 року за №136/10/2-20 з метою проведення реєстрації випускників ЗЗСО міста для участі в процедурах ЗНО 2020, наказу управління освіти виконавчого комітету Ковельської міської ради від 15.01.2020 №17 «Про проведення реєстрації для участі в зовнішньому незалежному оцінюванні 2020 року»

НАКАЗУЮ:

1 Призначити відповідальним за реєстрацію випускників закладу на пробне тестування та основну сесію ЗНО, підготовку до ЗНО заступника директора з навчально-виховної роботи Дудчика Л.С.

2. Заступнику директора з навчально-виховної роботи Дудчику Л.С.:

- 1) надати допомогу учням 11-го класу в здійсненні реєстрації до 24.01.2020 року на участь у пробному ЗНО-2020;
- 2) провести з 03 лютого по 24 березня 2020 року реєстрацію осіб, які складатимуть державну підсумкову атестацію у формі зовнішнього незалежного оцінювання в 2020 році;
- 3) надіслати комплекти реєстраційних документів для проходження ДПА у формі ЗНО випускниками 11-их класів до Львівського регіонального центру не пізніше 17.03.2020р.;
- 4) тримати на постійному контролі реєстрацію випускників 2020 року на проходження основної сесії ЗНО;
- 5) провести інструктивно-методичну нараду з викладачами предметів, які внесені на зовнішнє незалежне оцінювання;
- 6) створити упродовж року умови для ефективного організаційного методичного забезпечення проведення ЗНО в школі;
- 7) здійснювати постійний контроль за підготовкою випускників до ЗНО.

3. Класним керівникам 11-их класів Федорук О.П., Сухомлін О.Х.:

- 1) організувати до 01.02.2020р. з учнями 11-го класу та їх батьками вивчення нормативно-правової бази щодо проведення ЗНО під підпис кожного;

- 2) проводити упродовж січня-червня 2020 року роз'яснювальну роботу серед випускників та їх батьків про особливості ЗНО-2020;
- 3) створити належні умови для проходження ЗНО випускниками школи.
4. Всім педагогічним працівникам школи:
 - 1) вивчити до кінця січня 2020 року нормативні документи, які стосуються ЗНО-2020;
 - 2) поновити в кабінетах куточки зовнішнього незалежного оцінювання;
 - 3) поповнити навчальні кабінети навчальною, методичною літературою, дидактичними матеріалами з питань підготовки учнів до ЗНО.
5. Призначити консультантом з реєстрації випускників на ЗНО заступника директора з навчально-виховної роботи Стречена Ю.В.
6. Контроль за виконанням даного наказу залишаю за собою

Директор ліцею №11 м.Ковеля

Г.О.Сидорук

З наказом ознайомлені:

_____	_____
_____	_____
_____	_____
_____	_____
(дата)	(підпис)

Л.С. Дудчик
Ю.В. Стречен
О.П. Федорук
О.Х. Сухомлін